แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน…….…………….……….(๑)…….…………….……….

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. …….…………….……….(๒)…….…………….……….

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (๓)  รหัส  ความเสี่ยง | (๔)  ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ | (๕)  โครงการ/กิจกรรม/  ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ | (๖)  งบประมาณ  (บาท) | (๗)  วัตถุประสงค์ | (๘)  ตัวชี้วัด | (๙)  เป้าหมาย |
|  |  |  |  |  |  |  |

ลายมือชื่อ………......……..……..(๑๐)..………....…………….

ตำแหน่ง…………….….……..…..(๑๑)……..….....……..……..

วันที่………….เดือน………..(๑๒)………..พ.ศ. ………….......

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงาน…….…………….……….(๑)…….…………….……….

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. …….……………….(๒)…….……………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (๓)  รหัส  ความเสี่ยง | (๔)  โครงการ/กิจกรรม/  ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ | (๕)  วัตถุประสงค์ | (๖)  ผู้รับผิดชอบ | (๗)  ความเสี่ยง | (๘)  ประเภท  ความเสี่ยง | (๙)  คะแนน  โอกาส | (๑๐)  คะแนน  ผลกระทบ | (๑๑)  คะแนนระดับ  ความเสี่ยง  (๙) x (๑๐) | (๑๒)  วิธีการ  ตอบสนอง  ความเสี่ยง |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลายมือชื่อ………......……..……..(๑๓)..………....…………….

ตำแหน่ง…………….….……..…..(๑๔)……..….....……..……..

วันที่………….เดือน………..(๑๕)………..พ.ศ. ………….......

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน…….…………….……….(๑)…….…………….……….

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ………….(๒)………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (๓)  รหัส  ความเสี่ยง | (๔)  โครงการ/กิจกรรม/  ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ | (๕)  ความเสี่ยง | (๖)  วิธีการตอบสนองความเสี่ยง | (๗)  ผู้รับผิดชอบ | (๘)  วิธีการจัดการความเสี่ยง | (๙)  ตัวชี้วัด | (๑๐)  ระยะเวลา  ดำเนินการ | (๑๑)  วิธีการติดตาม  และการรายงาน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลายมือชื่อ………......……..……..(๑๒)..………....…………….

ตำแหน่ง…………….….……..…..(๑๓)……..….....……..……..

วันที่………….เดือน………..(๑๔)………..พ.ศ. ………….......

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน…….…………….……….(๑)…….…………….………. 🞎 รอบ ๓ เดือน

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง 🞎 รอบ ๖ เดือน

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ……….……….(๒)……….……….. 🞎 รอบ ๑๒ เดือน

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (๓)  รหัส  ความเสี่ยง | (๔)  โครงการ/กิจกรรม/  ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ | (๕)  วิธีการจัดการความเสี่ยง | (๖)  ระยะเวลา  ดำเนินการ | (๗)  ผู้รับผิดชอบ | (๘)  ผลลัพธ์การดำเนินการ  จัดการความเสี่ยง | (๙)  เอกสาร/หลักฐาน | (๑๐)  ร้อยละ  ความ  คืบหน้า | (๑๑)  ปัญหาอุปสรรค  และแนวทาง  แก้ไขปัญหา |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลายมือชื่อ………......……..……..(๑๒)..………....…………….

ตำแหน่ง…………….….……..…..(๑๓)……..….....……..……..

วันที่………….เดือน………..(๑๔)………..พ.ศ. ………….......

แบบ บส. ๕

ชื่อหน่วยงาน…….………………..….……….(๑)…….………………..….……….

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. …….……………….(๒)…….……………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (๓)  รหัส  ความเสี่ยง | (๔)  โครงการ/กิจกรรม/  ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ | (๕)  ความเสี่ยง | (๖)  คะแนนระดับ  ความเสี่ยง  ก่อนการดำเนินการ  จัดการความเสี่ยง | | | (๗)  วิธีการ  จัดการความเสี่ยง | (๘)  ผลดำเนินการจากการจัดการความเสี่ยง | (๙)  คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลักการดำเนินการจัดการความเสี่ยง | | | (๑๐)  การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง | (๑๑)  ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่ | (๑๒)  สรุป  ความเสี่ยง | | (๑๓)  แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับปีถัดไป |
| โอกาส  (๑) | ผล  กระทบ  (๒) | คะแนนระดับ  ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒) | โอกาส  (๑) | ผล  กระทบ  (๒) | คะแนนระดับ  ความเสี่ยง (๓) = (๑)  x (๒) | ควบคุม  ได้ | ควบคุม  ไม่ได้ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลายมือชื่อ………......……..……..(๑๔)..………....…………….

ตำแหน่ง…………….….……..…..(๑๕)……..….....……..……..

วันที่………….เดือน………..(๑๖)………..พ.ศ. ………….......